

Genel Bilgiler

Dersin Amacı

Proje yönetim planı oluşturabilme ve proje yönetimi araçlarını uygulayabilme bilgi ve becerisi kazandırmak

Dersin İçeriği

Proje Yönetimine Giriş, Proje Organizasyonu, Liderlik ve Proje Takımları, Proje Faaliyetleri, Proje Kapsamı ve Faaliyet İlişkileri, Çizelgeleme, Projenin İzlenmesi, Proje rapor, form ve planları, Proje Risk Yönetimi, Proje Yönetimi Yazılımları, Proje sunumu

Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar

Ders Kitabı, Yazı Tahtası, Projeksiyon Cihazı Krajewski, Ritzman, Malhotra (2014) Üretim Yönetimi: Süreçler ve Tedarik Zincirleri (Çeviri: Semra Birgün) Gray, C.F., E.W.Larson, Project Management, (2000) 1th ed. Mc Graw Hill, ISBN 0-07-116316-6.

Planlanan Öğrenme Etkinlikleri ve Öğretme Yöntemleri

Konu anlatım- prpbem çözme

Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar

Hazırlık yapılmalıdır

Dersi Veren Öğretim Elemanı Yardımcıları

Yardımcı öğretim elamanı bulunmamaktadır.

Dersin Verilişi

Yüzyüze

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Arş. Gör. Dr. Burcu Şimşek Yağlı

Program Çıktısı

1. Ortalama başarılı bir öğrenci; -proje yönetim planları oluşturabilir
2. Proje yönetimi araçlarını işletmelerin temel alanlarına uygulayabilir
3. Bir projenin uygulanıp tamamlanmasına ilişkin temel beceriler kazanabilir.

Sıra	Hazırlık Bilgileri	Laboratuvar	Öğretim	Uygulama
			Metodları	
1	Ders izlencesini ve AKTS bilgi paketini okuyarak geliniz		Konu anlatımı, soru-cevap	Proje Yönetimine Giriş
2	Ulusal-uluslararası proje türlerini resmi internet sayfalarından inceleyiniz.		Konu anlatımı, soru-cevap	Proje Yönetimi Süreçleri, Örnek Gerçek Proje İncelemesi (AB, BAP, TÜBİTAK)
3	Ders notları ve sunumları (İlk sunumu inceleyiniz)		Konu anlatımı, soru-cevap	Proje Organizasyonu, Liderlik ve Proje Ekipleri, Zaman ve Maliyet Yönetimi
4	Ders notları ve sunumları (ikinci sunumu inceleyiniz)		Konu anlatımı, soru-cevap	Proje planlama ve proje planlama tekniklerine giriş
5	Kitap (Krajewski vd. (2014) Ünite 2-Proje Yönetimi)		Konu anlatımı, soru-cevap	Ağ diyagramı yapımı, ok üzerindeki aktivite ve düğüm yapıları
6	Örnek 2.1 - Problemler 1-2-3		Konu anlatımı, soru-cevap	Kritik yol yöntemi ve örnek çözümler
7	Ders tekrarı yapınız.		Konu anlatımı, soru-cevap	Tekrar
8	Şimdiye kadar anlatılan tüm içeriklerden sorumlusunuz.			Arasınava
9	CPM ile PERT'in farkını araştırın		Konu anlatımı, soru-cevap	PERT tekniği, aktivite sürelerinin stokastikliği
10	Kitap (Örnek 2.4-Sayfa:70)		Konu anlatımı, soru-cevap	PERT Analizi (Örnekler)
11	Size atanan sunumunuza hazırlanınız.		Konu anlatımı, soru-cevap	Araç ve Teknikler (Gantt Diyagramı, Delphi Yöntemi)
12	Size atanan sunumunuza hazırlanınız. Araç ve teknikler işletmenin hangi alanına uygulanabilir tartışınız		Konu anlatımı, soru-cevap	Araç ve Teknikler (ABC Yöntemi, Balık Kılçığı Diyagramı)
13	Size atanan sunumunuza hazırlanınız. Araç ve teknikler işletmenin hangi alanına uygulanabilir tartışınız		Konu anlatımı, soru-cevap	Araç ve Teknikler (Kök neden Analizi, Kıyaslama-Beyin Fırtınası, Senaryo Analizi)
14	Proje yönetimi yazılımlarını araştırınız		Konu anlatımı, soru-cevap	Proje Yönetim Yazılımı
15	Tüm konuları tekrar ediniz.		Konu anlatımı, soru-cevap	Konuların Tekrarı ve Final Sınavına Hazırlık

İş Yükleri

Aktiviteler	Sayısı	Süresi (saat)
Derse Katılım	14	3,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	3,00
Ara Sınav Hazırlık	7	2,00
Vize	1	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	3,00
Final	1	2,00

Aktiviteler	Ağırlığı (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

İşletme Bölümü / İŞLETME X Öğrenme Çıktısı İlişkisi

P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	P.Ç. 7	P.Ç. 8	P.Ç. 9	P.Ç. 10	P.Ç. 11	P.Ç. 12	P.Ç. 13	P.Ç. 14	P.Ç. 15	P.Ç. 16	P.Ç. 17	P.Ç. 18	P.Ç. 19	P.Ç. 20	P.Ç. 21	P.Ç. 22	P.Ç. 23
Ö.Ç. 1																						
Ö.Ç. 2																						
Ö.Ç. 3																						

Tablo :

- P.Ç. 1 :** Bu bölümü başarı ile bitiren öğrenciler: (1) İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.
- P.Ç. 2 :** Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 3 :** Stratejik yönetimin temel kavramları, stratejik yönetim süreci ve stratejik analiz ile strateji seçimi, stratejileri uygulama ve kontrol konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 4 :** Kamu ve özel kesimde karşılaşılan İnsan kaynakları yönetimi uygulamaları kapsamında yer alan; iş analizi, insan kaynakları temini ve seçimi ile kariyer ve performans değerlendirme ve ücretlendirme gibi konularda ileri düzeyde bilgi sahibi olur ve çalışma yaşamında bunlardan yararlanır.
- P.Ç. 5 :** Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.
- P.Ç. 6 :** Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin mali ve finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilmelerini sağlar.
- P.Ç. 7 :** Maliyet muhasebesinin temel ilke ve tekniklerini kavrar ve tek düzen hesap planındaki maliyet hesapları hakkında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 8 :** Temel denetim ilke ve teknikleri ile denetimlerin raporlanması konuları hakkında bilgi sahibi olarak; etik, yasal çevre, denetim standartları ve hile konularında teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceri sahibi olur.
- P.Ç. 9 :** İşletme finansmanı konusunda temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 10 :** Sermaye piyasaları ile yeni finansal teknikler konusunda bilgi sahibi olarak piyasalardaki gelişmeleri anlar, takip eder ve yorumlar.
- P.Ç. 11 :** Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, Pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.
- P.Ç. 12 :** Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.
- P.Ç. 13 :** Öğrencilerin gerçek hayata ilişkin karar verme problemlerini, doğrusal programlama tekniklerini kullanarak modelleyebilme, simpleks ve ulaştırma problemlerini kullanarak çözebilme ve elde edilen sonuçları teknik ve ekonomik açıdan yorumlayabilme becerilerini kazanmalarını sağlar.
- P.Ç. 14 :** Üretimde kullanılan yeni yaklaşımlar, Üretim yönetiminin temelleri, üretim sistemleri, kuruluş yeri seçimi, dağıtım planlaması ve başa baş analizi, tesisat yerleşimi, üretim planlaması konularında bilgi sahibi olur.
- P.Ç. 15 :** İş yaşamının hukuki, toplumsal ve ahlaki sorumluluklarını kavrar. Borçlar hukuku, kıymetli evrak hukuku, ticari işletme hukuku, vergi hukuku, medeni hukuk, iş ve sosyal güvenlik hukuku alanlarında temel bilgilere sahip olur.
- P.Ç. 16 :** İşletme ve muhasebe alanlarında kullanılan yönetim bilgi sistemleri ve bilişim uygulamaları konusunda bilgi sahibi olur ve gerekli yazılımları kullanabilme becerisini edinir.

- P.Ç. 17 :** Analitik düşünme, bilişim teknolojileri başta olmak üzere işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.
- P.Ç. 18 :** Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla eleştirel ve analitik iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olur.
- P.Ç. 19 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az. Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.Ç. 20 :** Bilimsel araştırma yapmak ve tez yazmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.
- P.Ç. 21 :** Türkiye ve Dünya tarihinin yanısıra kültür ve coğrafya hakkında ayrıntılı bilgiye sahip olur.
- P.Ç. 22 :** Eğitim ve öğretimde sürekliliği hedefleyen "yaşam boyu öğrenme" bilincini artırarak, bilim, bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeleri izler.
- P.Ç. 23 :** İşletme ve İktisat alanlarındaki meslekî İngilizce teknik terimleri ve kelimeleri kapsayan metinleri analiz edebilme ve yazabilme becerisine sahip olur.
- Ö.Ç. 1 :** Ortalama başarılı bir öğrenci; -proje yönetim planları oluşturabilir
- Ö.Ç. 2 :** Proje yönetimi araçlarını işletmelerin temel alanlarına uygulayabilir
- Ö.Ç. 3 :** Bir projenin uygulanıp tamamlanmasına ilişkin temel beceriler kazanabilir.